Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 458 г.Челябинска»
(МБДОУ «ДС № 458 г. Челябинска»)
250-летия Челябинска ул. 16-б, г. Челябинск, 454128 тел.(351) 796-92-09, e-mail: mdou458@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 458 г. Челябинска»
Протокол № 1 от «31» 08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «ДС № 458 г. Челябинска»
_____ И.В. Черменинова
Приказ № 388-у от «31» 08 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О службе психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 458 г. Челябинска»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о службе психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 458 г. Челябинска» (далее – Положение, далее – Учреждение) разработано в соответствии с:
− Конвенцией ООН о правах ребенка;
− Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
− Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155;
− Приказ Министерства Просвещения России от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
− Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
− Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
− Уставом Учреждения.

1.2. Положение обеспечивает реализацию права на получение качественного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей инвалидов в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав обучающихся Учреждения, на основе запроса родителей, общества, государства.

1.4. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют педагогические работники Учреждения: учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и воспитатели.

1.5. Психолого-педагогическое сопровождение (далее – ППС) предполагает систему профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения, направленную на создание психолого-педагогических, кадровых, материально- технических, финансовых условий и развивающей предметно- пространственной среды для успешного воспитания, обучения и развития детей с ОВЗ на каждом возрастном этапе.

1.6. Педагогические работники Учреждения в своей деятельности руководствуются нормативными документами и настоящим Положением.

1.7. Настоящее Положение регулирует деятельность по реализации системы ППС образовательного процесса Учреждения.

## 2. Цели и задачи службы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Цель службы ППС сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий - психолого-педагогических, кадровых, материально- технических, финансовых и развивающей предметно- пространственной среды для успешного развития, обучения и социализации личности воспитанников Учреждения.

2.2. Задачи службы ППС:

– защита прав и интересов обучающихся;

– обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;

– реализация потенциальных возможностей, обучающихся с ОВЗ и их благоприятному интегрированию в современном обществе;

– участие в разработке индивидуальных планов развития, адекватных возможностям и способностям обучающихся с ОВЗ/детей-инвалидов;

– проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса;

– позитивная социализация и индивидуализация развития личности ребенка дошкольного возраста с ОВЗ;

– участие в разработке, экспертизе образовательных программ (в том числе индивидуальных адаптированных программ), проектов и т.д.

## 3. Содержание службы психолого-педагогического сопровождения

3.1. Направления службы ППС:

– психологическая профилактика – предупреждение дезадаптации воспитанников, разработка конкретных возникновения рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

– психологическое просвещение - формирование у всех участников образовательного процесса потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития, создание условий для полноценного личностного развития воспитанников с ОВЗ/инвалидов на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

– организация информационно - просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающихся;

– психолого-педагогическая диагностика– изучение развития воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин нарушения в обучении, развитии, социальной адаптации воспитанников с ОВЗ/инвалидов;

– психологическая и педагогическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранении её индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов и специалистов, в рамках реализации Программ;

– логопедическая помощь - совокупность специальных методов и приемов оказания помощи воспитанникам, имеющим отклонения в речевом развитии;

– дефектологическая помощь - коррекция, компенсация, социальная адаптация обучающихся с ОВЗ/инвалидов.

3.2. Условия сопровождения службы ППС:
– Функционирование ППк Учреждения;
– Взаимодействие педагогического коллектива;
– Педагогическая, психологическая, логопедическая и дефектологическая помощь воспитанникам с ОВЗ;
– Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников;
– Психолого- педагогическая компетентность родителей и педагогов;
– Профильное образование педагогов и непрерывное повышение квалификации педагогов;
– Оснащение групп, кабинетов, залов специальными техническими средствами обучения;
–Организация без барьерной среды обучения в Учреждении;
– Организация индивидуального образовательного процесса;
– Создание упорядоченной, функциональной среды, способствующей общению и совместной деятельности детей и взрослых;
– Охрана и укрепление здоровья воспитанников Учреждения.

## 4. Организация деятельности службы психолого-педагогического сопровождения

4.1.В рамках реализации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в Учреждении создаётся психолого - педагогический консилиум (далее – ППк).
4.2. Деятельность консилиума регламентируется Положением о ППк, принятом на заседании Педагогического совета Учреждения.
4.2. При реализации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса учитываются рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по оказанию детям с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения, воспитания и оздоровления.
4.3. Рекомендации, предложенные педагогическими работниками Учреждения, доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и реализуются только с их согласия.

## 5. Обязанности педагогов и специалистов службы психолого-педагогического сопровождения

5.1. При реализации ППС образовательного процесса педагогические работники обязаны:
– определять характер нарушений в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении воспитанника посредством системы мониторинга достижений, воспитанников Учреждения (педагогической, психологической диагностики, диагностики познавательного и речевого развития);
– учитывать индивидуальные особенности воспитанников, определяющие особые образовательные потребности, возможности освоения им Программы на разных этапах её реализации при разработке планов коррекционно-воспитательной работы и индивидуальных маршрутов развития воспитанников;
– проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.

## 6. Права и ответственность участников образовательных отношений

6.1.В целях эффективного ППС образовательного процесса педагогические работники Учреждения имеют право:
- запрашивать сведения у родителей (законных представителей) воспитанников, необходимые для осуществления деятельности;

- делать заключение о речевом, психическом, личностном и социальном развитии воспитанника;
- с согласия родителей (законных представителей) направлять воспитанника в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию для подтверждения, уточнения и /или изменения ранее данных рекомендаций, а также для определения образовательного маршрута.

6.2. Учреждение должно информировать родителей (законных представителей) ребёнка о его речевом, психическом, личностном и социальном развитии.

6.3. Педагогические работники, оказывающие методическую, психолого- педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям), несут ответственность:
- за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей);
- за объективность психологической, педагогической диагностики, диагностики познавательного и речевого развития и неразглашение её результатов;
- за предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- за ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации;
- за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы психолого - педагогического сопровождения образовательного процесса.

6.4. Родители имеют право:
- знакомиться с содержанием образования, направлениями службы ППС образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, логопедических) обучающихся, давать согласие или отказаться от таких обследований, получать информацию о результатах проведённых исследований.

6.5. Родители обязаны соблюдать требования организации образовательного процесса, правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения по реализации образовательного процесса.

## 7.Документация

7.1. При организации службы ППС в Учреждении документация ведётся согласно Положения о ППк.

7.2. Отчёт о результативности работы может отражаться в отчёте по самообследованию Учреждения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок до принятия нового.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.